

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr 19/24
Zarządu Powiatu Będzińskiego
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Starostwo Powiatowe w Będzinie
ul. Sączewskiego 6, 42-500 Będzin
Wydział Polityki Społecznej

WNIOSEK O WYDANIE
„Karty AS – Aktywnego Seniora”

Numer Wniosku:/.....

Wnioskodawca

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
nr telefonu (komórkowy, stacjonarny)

.....
adres mailowy

.....
data urodzenia

Wnoszę o wydanie Karty „AS – Aktywnego Seniora” uprawniającej do korzystania ze zniżek i ulg określonych w Katalogu Usług Programu „AS – Aktywny Senior. Powiatowy Program dla Seniorów na lata 2024-2028”, przyjętego uchwałą Nr Zarządu Powiatu Będzińskiego z dnia roku.

Wyrażam zgodę na przystąpienie do działania związanego z wydaniem „Karty AS – Aktywnego Seniora”, jednocześnie akceptuję postanowienia Regulaminu „Karty AS – Aktywnego Seniora” (Regulamin do wglądu w Wydziale Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Będzinie, ul. Sączewskiego 6).

.....
Data

.....
Podpis Wnioskodawcy

INFORMACJA OGÓLNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W STAROSTWIE POWIATOWYM W BĘDZINIE
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informujemy, iż:

ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Będzinie jest Starosta Będziński. Główna siedziba Starostwa Powiatowego w Będzinie znajduje się przy ul. Sączewskiego 6, 42-500 Będzin, telefon +48 32 368 07 00, +48 32 368 07 50; e-mail: powiat@powiat.bedzin.pl; adres WWW: www.powiat.bedzin.pl, www.bip.powiat.bedzin.pl.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Bartłomieja Czauderne, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujących sposób: pod adresem poczty elektronicznej: iod@powiat.bedzin.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Starostwu Powiatowemu w Będzinie określonych przepisami prawa, w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 2) ustawą z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
- 3) ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 4) ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 5) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego,
- 6) uchwałą nr Zarządu Powiatu Będzińskiego z dnia r. w sprawie przyjęcia „AS – Aktywny Senior. Powiatowy Program dla Seniorów na lata 2024-2028”,

w celu realizacji przysługujących Starostwu uprawnień, bądź spełnienia przez Starostwo obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną.

3. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje, którym Administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w wypełnieniu ciężącego na nim obowiązku prawnego. Mogą to być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem, przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa,

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie z celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt (JRWA) oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych, w zakresie przewidzianym przepisami prawa,
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- a ponadto posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ŹRÓDŁA DANYCH.

Pani/Pana dane są zbierane bezpośrednio lub pozyskiwane w sposób inny, w szczególności od podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa.

INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Pani/Pana może być wymogiem ustawowym lub umownym

- a) w przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa,
- b) w przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych nie będziemy mogli wykonać takiej umowy,
- c) w przypadku kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych osobowych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pana/Pani dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....

Data

.....

Podpis Wnioskodawcy