

UCHWAŁA NR 147/19
ZARZĄDU POWIATU BĘDZIŃSKIEGO

z dnia 1 października 2019 r.

w sprawie przyjęcia „Szczegółowych zasad przyznawania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotacji na realizację zadań z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w drodze otwartych konkursów ofert”

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2030) i art. 13-19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.¹⁾) oraz art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.²⁾) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć do stosowania „Szczegółowe zasady przyznawania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotacji na realizację zadań z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w drodze otwartych konkursów ofert”, w brzmieniu jak poniżej.

I. Ogólne zasady przyznawania dotacji.

§ 2. Finansowanie realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się na podstawie umowy na realizację zadania zawartej z podmiotem wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert. Okres obowiązywania „Szczegółowych zasad...” rozpoczyna się dnia 01.01.2020 r. i kończy dnia 31.12.2020 r.

§ 3. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4. 1. Ogłoszenie konkursu następuje przez zamieszczenie Uchwały Zarządu Powiatu Będzińskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Będzinie pod adresem: <http://www.bip.powiat.bedzin.pl/> oraz na stronie internetowej: www.powiat.bedzin.pl/ i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Będzinie znajdującego się przy ulicy Jana Śączewskiego 6.

2. Ogłoszenie konkursu powinno zawierać informację o:

- rodzaju zadania,
- wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
- zasadach przyznawania dotacji,
- terminie i warunkach realizacji zadania,
- terminie składania ofert,
- trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonywania wyboru ofert,
- zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszeń otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

¹⁾Zm. 650, 723, 1365

²⁾Zm.1000, 1349, 1432

4. Oryginały wszystkich faktur, rachunków, umów, porozumień, oświadczeń i innych dokumentów należy okazać na żądanie rozliczającego dotację.

§ 18. Wykonanie Uchwały powierzyć Kierownikowi Biura Obsługi Prawnej.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Będzińskiego:

Starosta Będziński: Sebastian Szaleniec

Wicestarosta Będziński: Dariusz Waluszczyk.....

Członek Zarządu: Halina Mentel

Członek Zarządu: Adam Szydłowski

Członek Zarządu: Marek Rajca

BIURO
RADCA PRAWNY
Szimor Bogdan Ułczyk

STAROSTA BĘDZIŃSKI
Sebastian Szaleniec

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 147/19
Zarządu Powiatu Będzińskiego
z dnia 1 października 2019 r.

**OŚWIADCZENIE
CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OTWARTYCH KONKURSÓW OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH**

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

Oświadczam, co następuje :

- nie jestem związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) z podmiotami składającymi ofertę;
- nie jestem członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów podmiotów składających ofertę;
- nie jestem członkiem podmiotów składających ofertę;
- nie jestem Wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów składających ofertę;
- nie jestem związany/a w innym stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami składającymi ofertę, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Będzin, dnia

.....
Podpis

STAROSTA BĘDZIŃSKI

Sebastian Szaleniec

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 147/119
Zarządu Powiatu Będzińskiego
z dnia 1 października 2019 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ W RAMACH OTWARTEGO KONKURSU OFERT

JEDNOSTKA PRZYJMUJĄCA OFERTĘ:
JEDNOSTKA OGŁASZAJĄCA KONKURS:
NAZWA KONKURSU:
DATA WPLYWU OFERTY:
NUMER KANCELARYJNY OFERTY:

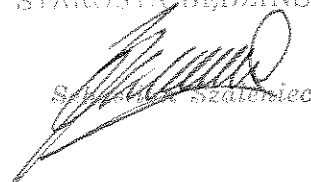
A	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE
1	Czy ofertę złożono w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		
2	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie opisanej w sposób określony w treści ogłoszenia?		
3	Czy oferta została sporządzona na właściwym formularzu?		
4	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej zgłaszania zgodnie z wytycznymi ogłoszenia o konkursie?		
5	Czy do oferty złożono aktualny odpis KRS lub innego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS?		
6	Czy oferta spełnia warunki dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych?		
7	Czy wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane oświadczenia oraz poprawnie wypełnione załączniki zgodne z treścią ogłoszenia ?		
8	Czy oferta została podpisana przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami KRS lub innego właściwego dokumentu/czy kopie dokumentów zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem?		
9	Czy okres realizacji projektu jest zgodny z wytycznymi ogłoszenia o konkursie?		
B	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI OFERTY	TAK	NIE
Czy oferta spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej?			

Będzin, dnia

Czytelne podpisy osób dokonujących oceny formalnej:

.....

STAROSTA BĘDZIŃSKI



Sylwia Szalomska

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 1471/19

Zarządu Powiatu Będzińskiego
z dnia 1 października 2019 r.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

JEDNOSTKA PRZYJMUJĄCA OFERTĘ

JEDNOSTKA OGŁASZAJĄCA KONKURS

NAZWA WNIOSKODAWCY

NAZWA ZADANIA:

TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Kryteria oceny	Punktacja	Ilość przyznanych punktów przez Członków Komisji								suma punktów	Średnia przyznanych punktów
		1	2	3	4	5	6	7	8		
1. Proponowana jakość wykonania zadania publicznego : - opis potrzeby i celów zadania, - zakładane rezultaty zadania, - realizacja celów zadania.	od 0 do 5 pkt.										
2. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta: - zasoby kadrowe przedstawione przez oferenta do realizacji zadania, - doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze, - rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych (dotyczy oferentów którzy w latach poprzednich realizowali zleczone zadania publiczne).	od 0 do 5 pkt.										

3. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego: -- zasadność przedstawionych w projekcie kosztów,	od 0 do 5 pkt.										
---	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pomoc społeczna członków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaangażowanie zasobów materialnych, rzeczowych, - zaangażowanie kapitału społecznego w realizację zadania (świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków). 	<p>od 0 do 5 pkt.</p>
<p>Razem</p>	


Ocena minimalna, aby projekt oferty otrzymał rekomendację do dotacji: nie mniej niż 12 pkt. średniej przyznanych punktów.

UWAGI KOMISJI

Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

1. 3. 5. 7.
2. 4. 6.

STAROSTA BĘDZIŃSKI

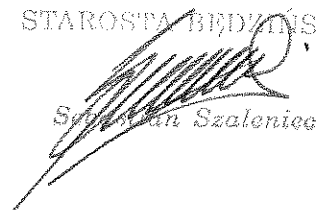


UZASADNIENIE

Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Współpraca ta odbywa się m.in. poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych ww. podmiotom. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej Uchwały, regulującej zasady przyznawania dotacji organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów ofert jest zasadne.

STAROSTA BĘDZIŃSKI



Sylwia Szaleniec